

**Démarches administratives réalisables par
le Conseiller du Numérique France Services :**

| <u>CATEGORIES :</u> | <u>TYPES DE DEMARCHES :</u> |
|------------------------------|---|
| <i>SANTE</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Demande de Complémentaire Santé Solidaire (CSS/CMU-C), - Création de compte AMELI.FR, - Demande / renouvellement de carte vitale, Mutuelle, - Dossier MDPH : Première demande ; renouvellement (AAH/RQTH/PCH...) ; demande de carte prioritaire et stationnement, - Prise de rendez-vous sur Doctolib (RDV médicaux, ...), - Déclaration de grossesse et/ou de naissance, |
| <i>LOGEMENT</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Demande de logement social, - Simulation et/ou demande d'APL, - Demande LOCAPASS / VISAL, - Demande et envoi du chèque énergie aux fournisseurs, - Coup de pouce énergie. |
| <i>RESSOURCES</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Simulation/demande de RSA, - Simulation/demande de prime d'activité, - Création compte Assurance Retraite (CARSAT...) |
| <i>EMPLOI</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Création compte Pôle Emploi, - Inscription Pôle Emploi, - Mise à jour et actualisation Pôle Emploi. |
| <i>ADMINISTRATIF</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Obtention de pièces justificatives auprès des divers organismes publics, - Demande et renouvellement de papiers d'état civil (Acte de naissance, CNI, passeport...) - Changement d'adresse carte grise, etc... - Explication de courriers : facture d'énergie, courriers administratifs... - Mise à jour des comptes en ligne (informations personnelles, adresse postale, coordonnées téléphoniques...). |
| <i>MAITRISE DU NUMERIQUE</i> | <ul style="list-style-type: none"> - Création d'une boîte mail (gmail, laposte.net...), - Demande de récupération des codes d'accès en ligne, - Création de comptes : France Connect, EDF, CARSAT, impôts.gouv.fr... - Utilisation des applications sur le Smartphone... |